

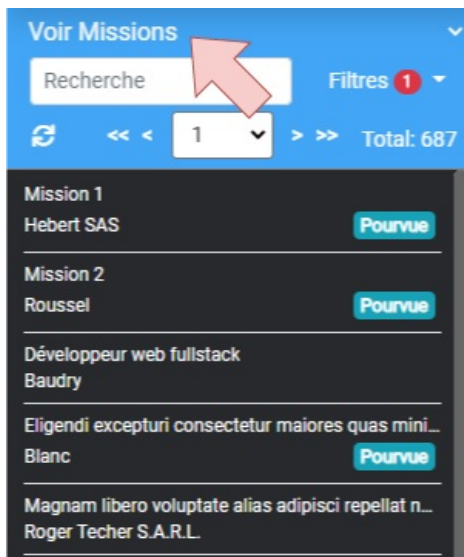
# Voir missions

## Utilisation du menu des ressources principales pour rechercher des missions

Le menu des ressources principale peut être utilisé par tous les utilisateurs-école d'un centre de formation pour rechercher et filtrer des missions sur Hub3E.

Pour utiliser le menu des ressources principales, connectez-vous à un compte recruteur ou administrateur-école sur Hub3E Ecoles.

Puis dans le menu des ressources principales sélectionnez **Voir Missions** dans le sélecteur de ressources :

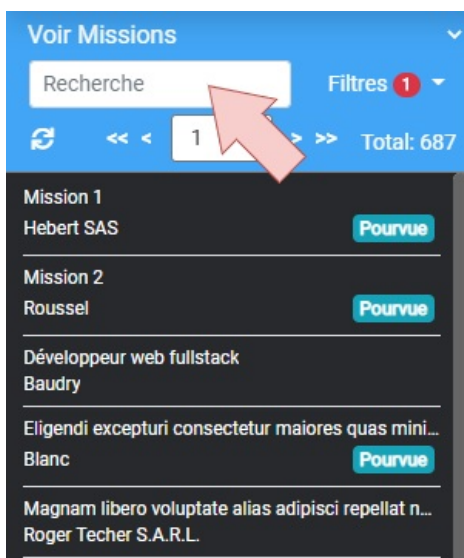


La liste des missions sera affichée dans le menu des ressources principales.

**Information :** les missions actives sont filtrées par défaut.

## Données analysées par la barre de recherche

La barre de recherche est un champ textuel qui filtre les résultats affichés par le menu des ressources principale en fonction du texte saisi par l'utilisateur dans la barre de recherche :

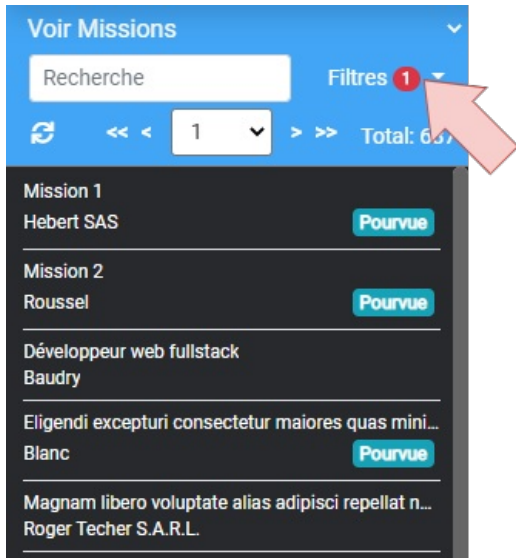


La barre de recherche permet de rechercher des missions en recherchant parmi les critères suivants :

Intitulé	On peut rechercher une mission par son intitulé renseigné dans Hub3E.
Raison sociale de l'entreprise	On peut rechercher une mission par la raison sociale de son

# Filtres disponibles pour les missions

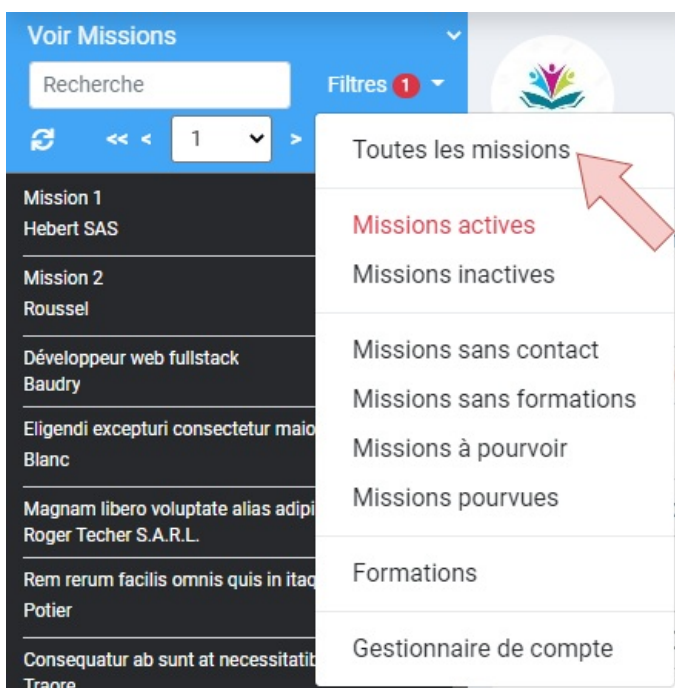
Les critères de filtrage dans le menu des ressources principales permettent de filtrer les missions en fonction de différents types de filtres basés sur les cas d'utilisation d'Hub3E les plus courants :



Le menu des ressources principales prend en charge les filtres suivants pour les missions :

<b>Missions actives</b>	Permet de filtrer les missions actives
<b>Missions inactives</b>	Permet de filtrer les missions inactives
<b>Missions sans contact</b>	Permet de filtrer les missions qui n'ont pas de contacts
<b>Missions sans formations</b>	Permet de filtrer les missions qui n'ont pas de formations
<b>Missions à pourvoir</b>	Permet de filtrer les missions dont le nombre de poste restant à pourvoir est supérieur à 0.
<b>Missions pourvues</b>	Permet de filtrer les missions dont le nombre de poste restant à pourvoir est égale à 0.
<b>Formations</b>	Permet de filtrer les missions en fonction d'une ou plusieurs formations.
<b>Gestionnaire de compte</b>	Permet de filtrer les missions en fonction d'un gestionnaire de compte

Pour retirer tous les critères de filtrage qui sont appliqués au menu des ressources principales, sélectionnez l'entrée **Toutes les missions** dans les filtres :



# Plus d'informations sur l'utilisation du menu des ressources principales

Pour plus d'informations sur les fonctionnalités de recherche offertes par le menu des ressources principales, consultez la section suivante de l'e-learning :

Rechercher des modèles de mails

---

🔄Revision #6

★Created 6 November 2020 06:55:08 by Brendan

✎Updated 8 December 2020 15:42:15 by Brendan