

Pouvoir manuellement une mission

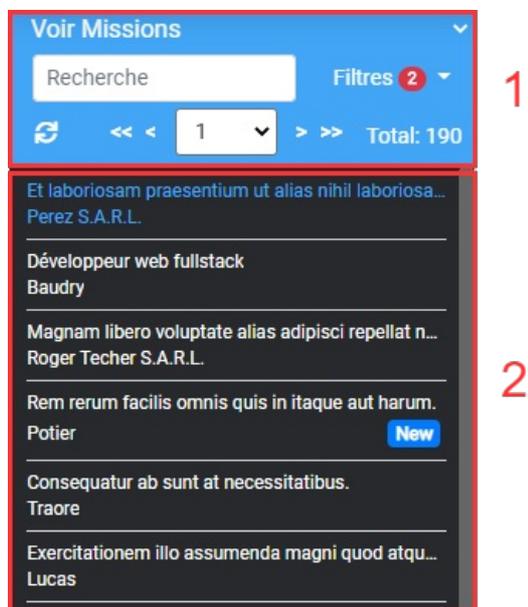
Introduction

Hub3E dispose d'une liste de placement qui contient les candidats placés pour chaque mission enregistrée sur Hub3E.

Cette page vous indiquera comment ajouter ou retirer manuellement plusieurs candidats de la liste des candidats placés d'une mission, depuis la fiche d'une mission sur Hub3E Ecoles.

Procédure de placement manuel de plusieurs candidats à partir d'une mission

Commencez par rechercher une mission sur laquelle vous souhaitez placer manuellement un ou plusieurs candidats sur Hub3E à l'aide du menu des ressources principales d'Hub3E Ecoles (1), puis dans la liste des missions, cliquez sur la mission à afficher (2) :



Puis, dans la page de la mission, cliquez sur le bouton d'action **Pouvoir manuellement** accessible sur la droite de la page :



Une modale de placement manuel contenant la liste des candidats à placer s'affichera (la modale contient également les candidats déjà placés sur la mission) :

The screenshot shows a form titled "Pourvoir manuellement" with the following fields and elements:

- 1:** A text input field for "Nombre de postes pourvus ailleurs *" containing the value "0".
- 2:** A plus sign icon (+) next to the text "Candidats placés sur la mission".
- 3:** A dropdown menu for "Campagne *" showing "2018 - 2019" and a red trash icon to its right.
- 4:** A dropdown menu for "Candidat placé sur la mission *" with the placeholder text "Sélectionnez un candidat".
- 5:** A green button labeled "Pourvoir" at the bottom right of the form.

1. (optionnel) Saisissez le nombre de postes pourvus ailleurs, si vous avez connaissance de cette information.
2. Cliquez sur l'icône **+** pour ajouter un candidat de votre centre de formation à la liste des candidats placés sur la mission.
3. (pour chaque candidat à placer) Sélectionnez la campagne dans laquelle rechercher le candidat à ajouter à la liste des candidats placés de la mission.
4. (pour chaque candidat à placer) Puis sélectionnez le candidat à ajouter dans la liste des candidats placés sur la mission.
5. Finalement, cliquez sur le bouton **Pourvoir** pour enregistrer la liste des candidats placés sur la mission choisie.

Information : une mission est pourvue lorsque le **nombre de postes pourvus ailleurs + nombre de candidats placés = nombre de postes** de la mission. S'il n'y a pas assez de candidats et de postes pourvus ailleurs enregistrés sur la mission, elle ne sera pas indiquée comme étant pourvue.

Important : seuls les candidats qui sont sortis du SAS et qui ne sont pas placés sur une mission s'afficheront dans le sélecteur de candidats à placer sur la mission.

Procédure pour retirer plusieurs candidats de la liste des candidats placés d'une mission

Commencez par rechercher une mission sur laquelle vous souhaitez retirer un ou plusieurs candidats placés manuellement sur Hub3E à l'aide du menu des ressources principales d'Hub3E Ecoles **(1)**, puis dans la liste des missions, cliquez sur la mission à afficher **(2)** :

Voir Missions

Recherche Filtres 2

1

1 Total: 190

Et laboriosam praesentium ut alias nihil laboriosa...
Perez S.A.R.L.

Développeur web fullstack
Baudry

Magnam libero voluptate alias adipisci repellat n...
Roger Techer S.A.R.L.

2

Rem rerum facilis omnis quis in itaque aut harum.
Potier **New**

Consequatur ab sunt at necessitatibus.
Traore

Exercitationem illo assumenda magni quod atqu...
Lucas

Puis, dans la page de la mission, cliquez sur le bouton d'action **Pouvoir manuellement** accessible sur la droite de la page de la mission :



La liste des candidats placés manuellement sur la mission s'affichera :

Pouvoir manuellement

Nombre de postes pourvus ailleurs *

1

1

Candidats placés sur la mission +

Campagne *

2018 - 2019

Candidat placé sur la mission *

ALLAIN Dominique

2

Campagne *

2018 - 2019

Candidat placé sur la mission *

AUBRY Édith

3

Pouvoir

1. (optionnel) Modifiez le nombre de postes pourvus ailleurs si nécessaire.
2. Cliquez sur le bouton de suppression (à côté du sélecteur de campagne) pour chaque candidat que vous souhaitez retirer de la liste des candidats placés sur la mission.
3. Finalement, cliquez sur le bouton **Pouvoir** pour enregistrer les modifications dans la liste des candidats placés sur la mission.

1 candidats placés = nombre de postes de la mission. S'il n'y a pas assez de candidats et de postes pourvus ailleurs enregistrés sur la mission, elle ne sera pas indiquée comme étant pourvue.

Dépannage

Dépannage	Solution
Le candidat que je souhaite placer sur la mission ne s'affiche pas dans la liste des candidats à placer.	Seuls les candidats qui sont sortis du SAS et qui ne sont pas déjà placés s'afficheront dans le sélecteur. Assurez-vous que le candidat que vous souhaitez placer respecte cette condition. Vous pouvez aussi modifier la mission sur lequel le candidat est placé depuis son profil à 360.
Je ne parviens pas à trouver la mission que je cherche dans le menu des ressources principales d'Hub3E Ecoles	Retirez tous les filtres de la recherche. Si la mission n'existe pas, vous pouvez la créer.
Je souhaite conserver le statut pourvu d'une mission, mais j'ai modifié la liste des candidats placés sur la mission.	Modifiez la liste des candidats placés de sorte que la règle qui définit qu'une mission est pourvue soit respectée : nombre de postes pourvus ailleurs + nombre de candidats placés = nombre de postes disponibles sur la mission

🔄Revision #5

★Created 28 October 2020 08:23:52 by Brendan

✎Updated 9 November 2020 09:56:25 by Jean-Guillaume